

# 事業所向け 放課後等デイサービス きずな+ 自己評価表

記入日：令和 6年 5月 10日

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			
	2	職員の配置数は適切であるか	2	2		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3		1	
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	1		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1		事業所のHPに公表しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2	1	第三者による外部評価は行っておりません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			外部研修を経験年数に応じ参加しています。
適切 な	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			ニーズや課題に添った個別支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1		アセスメントシートを活用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			月1回の事業所会議で活動内容を検討し、他職種協働で活動内容の見直しと確認し実施しています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	1		運動・制作活動・集団プログラムなど幅広い活動を実施しています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		課題に向けた支援をしています。

支 援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			毎朝ミーティング時に、内容や役割の確認を行っています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1		利用者退所後その日の職員間で支援内容の共有をしています。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			記録を残し、お子様の状況や状態に合わせて支援につなげています。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			利用時に面談を行い、放課後等デイサービス計画の作成と評価を行っています。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4			事業所会議内でガイドラインの見直しをしています。	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4				
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4			送迎時や学校からのお知らせ、学年だより等で行事を確認しています。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		3	1		現在、医療的ケアの利用者はいません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2			他事業所との連携を図りながら円滑なサービス提供ができるよう努めています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	3			事業所での支援内容を基に必要なに応じた提供をしています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1			研修には受講していますが、連携や助言を受けることはできません。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		3	1		感染予防の為、交流は行ってません。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	2	2			
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	1			利用中の様子や支援内容を連絡ノートや迎え時に保護者様へお伝えしています。	

	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1		職員は定期的に研修を受けています。今後は保護者様へ向けて情報提供や支援につなげていきたいです。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			契約時や必要時に行っています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1		保護者様からのご希望時や支援者側からの必要時に可能な限り対応させていただいております。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	1	1	現在保護者会は行っていないですが、開催時には場所の提供など、活動全般を支援しています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			事業所に苦情受付者・責任者を掲示しています。頂いた苦情についてはフローを定め委員会への報告を行っております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			毎月活動予定表をご案内しています。活動の様子など連絡ノートにてお知らせしています。
	35	個人情報に十分注意しているか	4			事業所内で定めた個人情報の取り扱い方法に準じ適切な対応をしています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	1		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	1	1	現在コロナ感染予防のため行っておりません。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1		マニュアルを策定し、職員内で実施しております。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1		毎月避難訓練を実施しております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			虐待防止委員会主催の学習会に参加し学習しています。また、虐待防止委員会に職員も所属し対応しています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3		1	事業所内に設置されている身体拘束廃止委員会に職員も所属し対応しています。対象者へは個別支援計画に記載し支援を行っております。

42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	2	検査結果をご持参頂き、医師の指示の下、アレルギー除去食の対応をしております。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4		発生時はヒヤリハット報告書を作成し、事業所内で共有と再発防止に努めています。